

令和2年度

養護老人ホーム松涛園・外部サービス利用型特定施設松涛園

事業報告書

1. 運営方針について

入所者が自立した生活の継続と社会的活動等に参加するための援助支援を行うことで入所者が安定した日常生活を営むことができる様に目指しました。特定利用者の重度化を防止に努めその方の心身の状況と能力に応じ、外部サービスを導入による介護保険、その他のサービスを適切かつ円滑に提供しました。

2. 事業目標評価について

令和2年度目標

①入所者が目的を持って、安全で安心して過ごせる施設を目指しました。

入所者が達成できそうな役割の支援を行い一人一人が継続して行えるように努めました。家庭科クラブを通して、自主的な役割を見つけ積極性が出てきました。

②地域に根ざした拠点施設を目指しました。

令和2年度はコロナウイルスの影響により地域との交流等は出来ませんでした。来年度は交流できるように感染予防等をしっかり行い、出来る範囲で地域との交流を深めていきたい。

③経営の安定を目指しました。

無駄をなくし節約を意識し、業務に取り組みました。

令和2年度各係の評価

(1) 生活援助係（介護）

- ・自己決定するまでの動機づけをしないと自分のことが決められないことが多い。
- ・決定するまでの話を傾聴することが出来た。
- ・支援の途中で気持ちが変わる方、又、それ事態を忘れている方もいて思い通りに行かない。
- ・入居者の思いや動機、価値観を認めつつ自分勝手なわがままが強く出る方が多く、自立に向けての支援には少し困難だった。しっかり、納得のいく説明が必要と思った。
- ・入居者にはその方のことを思い質の高い支援をしていると思うが重度化が進み認知症状のある方が多く本人が喜んでいると思えない事があった。職員の押し付けになっているかもしれないが結果的にはしっかりと関わり支援・介助を行った。

(2) 生活援助係（医務室）

- ・常に入居者の状態を観察し、病状の早期発見ができ、早目の病院受診に繋げることが出来た。
- ・リハビリを行ってきたが機能低下が著しく転倒が見られた。
- ・今年度は感染が出ていない。引き続き、感染予防、嘱託医との連携を密に行っていき予防に努めていきたい。

(3) 給食調理係

- ・調理従事者全体で衛生管理を徹底し、各担当の掃除を行い、清潔に保つことができた。
- ・入居者と個別に話をする時間がとれずきちんとした対応ができなかった。

(4) 生活相談員

- ・見学者の対応には柔軟に対応できたが待機者の確保にはつながらず。満床には出来なかったがそれに近づけることは出来た。
- ・何か問題が発生しても職員間の連携で対応できました。又、個別にもできる事は即座に対応した。

(5) 総務係

- ・施設備品や設備の購入、修繕に迅速に対応し過ごしやすい環境づくりに努めた。今年度はコロナ対策緊急支援事業補助金収入で、ナースコール交換機の設置を行った。
- ・面会制限や面会禁止の期間があったがその都度適切、丁寧な対応を心掛け、実践した。

3. その他

(1) 年間の主な会議の実施結果

会議名	内容	開催日	出席者
代表者会議 (リーダー会議)	施設運営等の重要事項の決定をした。	毎月1回	各部署の長
職員会議	研修の復伝及び各部署からの提案事項等協議を行った。	偶数月(年6回)	全職員(非常勤を除く)
処遇会議	入所者全般の処遇について職員相互に共通認識を持った。	偶数月(年6回)	施設長、支援員、看護師、栄養士、相談員他
給食会議	食事提供等について協議した。	偶数月(年6回)	全職員(非常勤を除く)
懇談会	入居者との懇談。入所者の要望等について改善を図った。	毎月1回	入所者、関係職員
ケアプラン会議	入居者のケアプランを決定する。	毎月1~2回	施設長、計画作成担当者、看護師、栄養士、支援員、相談員
各種委員会	感染症対策委員会 ※	年2回(代表者会議後)	施設長、調理、看護職、支援員、生活相談員
	事故防止委員会	年2回(代表者会議後)	施設長、調理、看護職、支援員、生活相談員
	虐待・身体拘束防止委員会	年2回(代表者会議後)	施設長、調理、看護職、支援員、生活相談員

※感染症対策委員会事業評価について

インフルエンザについては入居者、職員ともに発生せず。今後も感染を防ぐため予防対策をしっかりと行っていきます。

コロナウイルス感染予防については入居者の外出・外泊は特別な事がない限り断り制限しています。面会については現在、玄関付近に臨時面会室を設け短時間での面会を実施しています。また、業者については可能な限り施設の出入り口付近で対応、施設内に入らなければいけない時は検温、手指消毒、マスク着用をしていただく。看護職員による施設内を毎日、定時に施設内の換気、消毒をしています。入所者へは定時に換気の声かけをかけています。

職員には出勤時(前)の体温測定、異常があれば受診徹底。

行事等につきましては買物等生活に欠かせない事についてはマスク着用、手指消毒を徹底して毎月行いました。外出行事につきましては中止にしています。

(2) 年間行事実施結果

月	行事	関連行事	ボランティア
4	お花見 ※マスク作り		
5	お薬師参り（甘茶のみ） ※マスク作り ※おやつ作り（お好み焼き、ホットケーキ）		
6	ごはん屋さん	衣料展示会	
7	ソーメン流し ※おやつ作り（フルーツポンチ）	夜間想定避難訓練	
8	盆法要 ※おやつ作り（どら焼き、ロールケーキ）		
9	納涼祭 敬老会（祝いの品贈呈のみ）		
10	※おやつ作り（ピザ作り）		
11	二ノ宮清掃（職員のみ） ※干し柿作り、いちご植え	災害想定避難訓練 衣料展示会	
12	忘年会 ※布巾作り 餅つき会 大掃除		
1	初詣 新年会 書初め	市 入居者調査	
2	節分会 スイーツ祭り ※おやつ作り（クレープ）、マスク作り		
3	彼岸法要 お花見（施設敷地内）	日中想定避難訓練	
<p>誕生日会（毎月懇談会后）、法話（毎月1回、今年度は5月、1月は中止）、移動売店（毎月第2.4水曜日）、移動理美容室（毎月第3金曜日）、健康チェック（毎月1回）、喫茶（毎月第3金曜日） 町内買物ツアー（毎月第1.3水曜日）、懇談会（毎月第1火曜日）</p> <p>※は家庭科クラブで実施。</p>			

※令和2年度は新型コロナウイルス感染予防対策として実施した行事については規模を縮小して行った。
また、一部の行事については中止しました。

(3) 令和3年3月31日現在の職員数と令和2年度中における異動

職種	区分	現員	令和2年度中における異動等				
			育休・産休等	退職者	採用者	異動出	異動入
正職員	施設長	1					
	事務員	1					
	主任生活相談員	1					
	計画作成担当者	1					
	主任支援員	1					
	支援員	6					
	看護師	0					
	栄養士	1					
	調理員	2					
常勤職員	支援員	0					
	看護師	1					
	栄養士	0					
	調理員	2					
非常勤職員	事務員	1					
	支援員	6		1	1		
	看護師	1					
	調理員	4		1	1		
	嘱託医師	1					
	宿直者	3					
合計		33	0	2	2	0	0

(4) 主な帳簿

種 別	記 録 事 項
介護日誌	介護の関わる日誌
訪問介護日誌	訪問介護に関わる日誌
個人ケース	入居者の日々の記録
現金出納帳	現金を預かっている入居者
事業日誌	施設全体に関わる日誌
看護日誌	看護職員日々の記録
給食日誌	調理員日々の記録
相談員日誌	相談員日々の記録
浴槽衛生管理記録	塩素濃度に関わる記録

(5) 実績

①入所状況（令和3年3月31日現在）

措置期間	男性	女性	合計	令和2年度入退所者		
				入所	退所	差引数
下関市	7人	39人	46人	9人	9人	0人
長門市	2人	0人	2人	0人	0人	0人
計	9人	39人	48人	9人	9人	0人

②一般入居者及び特定利用者（特定施設と契約した要支援、要介護認定者）の状況（月初め）
（人）

	一般	特定※	計	要支援 1・2	要介護 1	要介護 2	要介護 3	要介護 4	要介護 5	計
4月	29	19	48	1	9	4	3	2	0	19
5月	28	20	48	1	9	5	3	2	0	20
6月	29	18	47	1	8	5	3	1	0	18
7月	29	18	47	1	7	6	3	1	0	18
8月	28	19	47	1	9	6	2	1	0	19
9月	27	18	45	1	9	4	3	1	0	18
10月	27	19	46	1	10	6	2	0	0	19
11月	28	18	46	1	9	6	2	0	0	18
12月	29	18	47	1	8	5	4	0	0	18
1月	29	18	47	1	8	4	4	1	0	18
2月	30	19	49	1	9	4	4	1	0	19
3月	30	19	49	1	9	4	4	1	0	19
平均 人数	28.6	18.6	47.2	1.0	8.7	4.9	3.1	0.9	0	18.6

③年齢別状況（令和3年3月31日現在）

年齢	男性（人）	女性（人）	計（人）	割合（%）	最高年齢 男性 90歳 女性 100歳
65歳～69歳	3	2	5	10	最低年齢
70歳～74歳	1	3	4	8	男性 67歳
75歳～79歳	0	6	6	13	女性 68歳
80歳～84歳	3	8	11	23	平均年齢
85歳～89歳	1	7	8	17	男性 77.4歳
90歳～94歳	1	10	11	23	女性 84.2歳
95歳～99歳	0	2	2	4	全体 83歳
100歳～	0	1	1	2	
計	9	41	48	100	

④日常生活状況（令和3年3月31日現在）

区 分		男性（人）	女性（人）	計（人）	割合（％）
食 事	自立（配膳自立）	6	25	31	65
	一部介助（配膳介助）	3	14	17	35
	全介助	0	0	0	0
排 泄	自立	9	30	39	81
	一部介助	0	6	6	13
	全介助	0	3	3	6
入 浴	自立	7	12	19	40
	一部介助	2	24	26	54
	全介助	0	3	3	6
歩 行	自立（シルバーカー）	8	15（4）	27	56
	一部介助（歩行器）	1	17	18	38
	全介助（車椅子）	0	3	3	6
	車椅子（自走）	0	0	0	0

⑤食事形態（令和3年3月31日現在）

区 分	男性（人）	女性（人）	計（人）	割合（％）
普通食	8	38	46	96
キザミ食	1	1	2	4
ミキサー食	0	0	0	0

(6) 給食の状況（令和2年度）

栄養量等の状況

区 分		エネルギー (Kcal)	材料費 (給食1日単価)
1日当たりの平均栄養 量及び給食単価	令和2年度実績	1,640Kcal	795円
	平成元年度実績	1,636Kcal	822円

保存食の状況

保存時間	14日間
保存方法	-22℃以下冷凍保存

食事時間と検食

区 分	食事時間	検食時間	検 食 者
朝 食	8：00	7：50	支援員
昼 食	12：00	11：50	施設長、事務員、看護師で交替
夕 食	17：30	17：20	支援員

(7) 施設内外研修

①施設内研修

- ・事故防止について 2回（令和2年8月18日、令和3年2月16日）
- ・食中毒の予防について 1回（令和2年6月16日）
- ・感染症予防について 1回（令和2年10月20日）
- ・虐待・身体拘束防止について 2回（令和2年4月21日、令和2年12月15日）

②施設外研修

研 修 名	日 付	施設長	事務員	相談員	看護師	サー ー責	介護職	栄養士	調理員
管理者・サービス提供責任者のためのストレスケアマネジメント研修	9/30					1			

※コロナウイルスのためほとんどの研修が中止。